

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: E.G.H.M. Blommerde

BIG-registraties: 79050194125

Basisopleiding: Klinische psychologie UvT (gecomb. Geestelijke Gezondheidszorg & Gezondheidspsychologie)

AGB-code persoonlijk: 94015504

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Psychologiepraktijk Reeshof

E-mailadres: secretariaat@psychologiepraktijkreeshof.nl

KvK nummer: 58004033

Website: <http://psychologiepraktijkreeshof.nl>

AGB-code praktijk: 94055520

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Problematiek:

stemmingsstoornissen; angststoornissen (bv paniekstoornis met en zonder agorafobie, fobie, sociale angst, PTSS); somatoforme stoornissen, surmenage; impulscontroleproblematiek; identiteitsproblematiek; aanpassingsstoornissen.

Aandachtsgebieden: i.h.a. breedte GBGGZ-geïndiceerde problematiek:

bv depressie, angst, piekeren, stress, slaapproblemen, (onbegrepen) lichamelijke klachten (psycho-somatisch of somato-psychologisch), verlies van gezondheid, gezins- en opvoedingsproblemen, relatieproblemen, seksuele problemen, trauma, zelfbeeldproblemen, problemen tijdens of na een scheiding, problemen na het verlies van partner/kind/familielid of vriend(in), problemen bij studie-of beroepskeuze, problemen op het werk, burnout-klachten, problemen met de overgang naar een nieuwe levensfase

Behandelvormen:

CGT, hypnotherapeutische technieken, psychodynamische psychotherapie, oplossingsgerichte therapie.

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIG-registraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: Edith Blommerde

BIG-registratienummer: 79050194125

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Zorggroep(en)

Anders: POH-GGZ, Stichting SER Reeshof, Psychosomatisch fysiotherapeuten, Psychiater,

Wijkverpleegkundigen, Wijkteams sociale domein

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Groepspraktijken huisartsen in de Reeshof - Tilburg. Alle huisartsen Gezondheidscentrum Reeshof waaronder:

dr. Ad Stokmans 49024118301

dr. Hilary Hendriks 39916582201

dr. Annelieke Rodenburg 29914964201

Consulterend psychiater.

Annelies van Ree, K&J psychotherapeut 49049206025 69049206016

Psychosomatisch Fysiotherapeuten.

POH-GGZ.

Collega psychologen zorggroep Psywijzer

SGGZ: GGZ-Breburg, Tilburg Mentaal, Algemeen Ziekenhuis ETZ

Vrijgevestigde SGGZ zorggroep Psywijzer

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Bij vragen over verwijzing, indicatiestelling en diagnose GB-GGZ.

Tussentijds rapportage/overleg mbt diagnose en behandelplan (zonodig).

Op- en afschalen zorg (in geval van crisis c.q. uitblijven behandel-effect).

Consultatie in geval van verwijzing SGGZ.

Consultatie in geval van medicatie.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Huisartsenzorg buiten kantooruren: Huisartsenpost Tilburg Lage Witsiebaan 2a Tilburg tel 0900 3322222

Crisisdienst GGZ Breburg (via huisarts)

Spoedeisende eerste hulp ETZ tel 013 2210000

Waarneming bij crisis tijdens kantooruren intercollegiaal intern geregeld bij mijn afwezigheid:

Anja de Bok - Huurman: 19049658125

Maaïke Woestenberg: 79922265825

Matthijs Blom: 49912683325

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: deze specifieke voorzieningen bestemd zijn voor spoed/crisis buiten kantooruren

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <http://psychologiepraktijkreeshof.nl/vergoeding/>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <http://psychologiepraktijkreeshof.nl/wp-content/uploads/2013/02/2019-Vergoeding-psychologische-hulp.pdf>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: <https://www.psynip.nl/uw-beroep/beroepsethiek/beroepscode/>

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

College van Toezicht N.I.P., Postbus 2085, 3500 GB Utrecht

e-mail: collegevantoezicht@psynip.nl

Link naar website:

<https://www.psynip.nl/uw-beroep/tuchtrecht-en-klachten/klachtprocedure/>

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

College van Toezicht N.I.P., Postbus 2085, 3500 GB Utrecht

e-mail: collegevantoezicht@psynip.nl

Link naar website:

<https://www.psynip.nl/uw-beroep/tuchtrecht-en-klachten/klachtprocedure/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Collega-psychologen, zoals vermeld bij vraag 5d;

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van

toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://psychologiepraktijkreeshof.nl/>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

De assistente (mw. A. Verhoof - van Poppel) ontvangt de aanmeldingen telefonisch of via het aanmeldformulier van de website. Zij volgt de volgende stappen:

- In telefonisch contact met patiënt noteert zij: NAW-gegevens patiënt, verzekeringsgegevens, huisartsgegevens, aanwezigheid verwijsbrief met daarop vermeld verwijzing GB-GGZ, vermoede DSM-5 stoornis zoals vermeld in verwijsbrief
- De assistente communiceert in het team van regiebehandelaren a.d.h.v. deze gegevens bij wie de aangemelde patiënt intake krijgt op basis van problematiek patiënt en expertises therapeut.
- Assistentie maakt vervolgens telefonisch of per e-mail een afspraak voor een intakegesprek. Assistentie bevestigt deze gemaakte afspraak per e-mail (met toestemming van patiënt) en verwijst naar de website van de praktijk voor nadere informatie over procedures.
- In geval van afwezigheid van de assistente voeren de psychologen zelf deze procedure uit. De praktijk is 24 uur/dag bereikbaar via het antwoordapparaat, de website en e-mail. Intakeprocedure bij behandelaar verloopt volgens format indicatiestelling en kwaliteitscriteria van de LVVP.

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: mijzelf

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

ja:

- Toetsing indicatiestelling op praktijkniveau en/of met collega's in intervisieverband volgens de richtlijnen kwaliteitscriteria LVVP.
- Toetsing indicatiestelling door het bespreken in een maandelijks terugkerend multidisciplinair overleg (huisartsen, (psychosomatisch)fysiotherapeuten, psychiater, en POH-GGZ).
- Tussentijds bij twijfel of bij behoefte aan feedback één op één toetsing met een collega binnen of buiten de praktijk (geanonimiseerd), met huisarts van client of wordt een psychiater geconsulteerd.
- Zo nodig wordt de SGGZ geconsulteerd.

Collega eerstelijnspsychologen:

Zie vraag 5d voor namen.

Groepspraktijken huisartsen in de Reeshof - Tilburg. Alle huisartsen Gezondheidscentrum Reeshof waaronder:

dr. Ad Stokmans 49024118301

dr. Hilary Hendriks 39916582201

dr. Annelieke Rodenburg 29914964201

Consulterend psychiater.
Annelies van Ree, K&J psychotherapeut 49049206025 69049206016
Psychosomatisch Fysiotherapeuten.
POH-GGZ.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: mijzelf

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: ikzelf. Indien ik voor korte tijd afwezig ben, loopt communicatie via praktijkassistente, zodat ik patiënt kan terugbellen. Als ik langere tijd afwezig ben, gaat de waarnemingsregeling in.

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Communicatie in sessies: Ik bespreek met de patient het behandelplan en de verschillende stappen hierin. Aan het begin van iedere sessie licht ik de aandachtspunten toe van de bijeenkomst ervoor. Aan het eind van de sessie bespreek ik de aandachtspunten en het huiswerk voor de patient thuis, tot de volgende sessie; tevens vraag ik of patient deze punten voor zichzelf wil noteren. De volgende bijeenkomst kom ik terug op het resultaat van huiswerk en aandachtspunten.

Communicatie met derden: Volgens protocol beroepscode en wet AVG, waarover ik patiënt informeer.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De voortgang wordt als volgt gemonitord:

Klachtenmeting:

- De volgende meetinstrumenten worden hierbij gebruikt: SCL-90r, OQ45, 4DKL.
- Wij nemen deel aan aanleveren van Rom-meting bij SBG.
- Meetmomenten: Standaard aan begin en einde van de behandeling. Op indicatie vindt tussentijdse meting plaats (bijvoorbeeld bij vermoeden van uitblijven behandel-effect).
- Voortgang van behandeling wordt continu besproken met patiënt aan de hand van doelen in

behandelplan. Aan het einde van de behandeling wordt de behandeling samen met patiënt geëvalueerd.

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

N.v.t.

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

De voortgang wordt als volgt gemonitord:

Klachtenmeting:

- De volgende meetinstrumenten worden hierbij gebruikt: SCL-90r, OQ45, 4DKL.
- Wij nemen deel aan aanleveren van Rom-meting bij SBG.
- Meetmomenten: Standaard aan begin en einde van de behandeling. Op indicatie vindt tussentijdse meting plaats (bijvoorbeeld bij vermoeden van uitblijven behandel-effect).
- Voortgang van behandeling wordt continu besproken met patiënt aan de hand van (doelen in) behandelplan. Aan het einde van de behandeling wordt de behandeling samen met patiënt geëvalueerd.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Clienttevredenheid is een vast onderwerp van gesprek. Dit wordt tevens geformaliseerd aan het einde van de behandeling. Gebruik wordt gemaakt van de volgende mogelijkheden:

- kwaliteitscriteria cliënt-tevredenheidstoetsing LVVP
- CQj
- periodiek patiënt-tevredenheidsonderzoek vanuit het gezondheidscentrum

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: E.G.H.M. Blommerde

Plaats: Tilburg

Datum: 27-02-2019

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja